

INSTITUTO
SUPERIOR
DE CONTABILIDADE
E ADMINISTRAÇÃO
DO PORTO

POLITÉCNICO DO PORTO

### **ATA DE REUNIÃO**

02/2024 - Técnico Superior - CDI - Refa ISCAP: - 12/2024

Ata n.º

22/10/2024	14H00	15H30	Sala de Reuniões do Piso 4
Data	Hora de início	Hora de fim	Local

Procedimento concursal em regime de mobilidade na Categoria de Técnico Superior ou no regime de mobilidade intercarreiras, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho, não ocupados, do mapa de pessoal do Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto (ISCAP), da carreira e categoria de Técnico Superior, para desempenhar funções no Centro de Documentação e Informação do ISCAP (CDI).

Área	Para o CDI		N.º Postos	1
	DR			
Publicitação	BEP n.º	0E202409/0833		
	Portal			
	Jornal			
	Presidente	Manuela Maria Ribeiro da Silva Patrício, Vice-Presidente do ISCAP.		
Júri	Vogal efetivo	Pedro Miguel Costa Soares, Secretário do ISCAP.		
	Vogal efetivo	lolanda Sofia Rendeiro Valente, Técnica Superior do Centro de Documentação e Informação do ISCAP		
	1. Realização das entrevistas profissionais de seleção (EPS) e elaboração da lista com os			
	resultados obtidos;			
A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:	2. Elaboração da lista unitária de ordenação final (LUOF) dos/as candidatos/as aprovados/as, notificação dos/as candidatos/as, homologação das Atas e subsequente			
	recrutamento.			

Nos termos da Informação-proposta de abertura do procedimento concursal (procedimento), autorizada no dia 8 de setembro de 2024, na data e local acima indicados, reuniu o Júri, do procedimento referido em epígrafe, para, no uso da sua competência, deliberar sobre a ordem de

trabalhos.

## 1. Realização das entrevistas profissionais de seleção (EPS) e elaboração da lista com os resultados obtidos

Considerando o disposto no Detalhe de Oferta de Emprego n.º 0E202409/0833 (Aviso de abertura), publicado na Bolsa de Emprego Público em 24 de setembro de 2024, e na Ata n.º 1/2024 de 15/10/2024, após a realização das EPS, o Júri deliberou, por unanimidade, seriar os/as candidatos/as conforme o resultado obtido nas EPS, discriminado na ficha de avaliação anexa à presente Ata.

# 2. Elaboração da lista unitária de ordenação final (LUOF) dos/as candidatos/as aprovados/as, notificação dos/as candidatos/as, homologação das Atas e subsequente recrutamento.

Em conformidade com o estipulado no Aviso de abertura, o Júri elaborou a seguinte LUOF dos/as candidatos/as aprovados/as na EPS:

Candidato/a	Resultado obtido na EPS	Ordenação Final
Maria Elisabete Bragança Fraga	18,60	1º
Gonçalo Filipe Brito Graça	14,80	2º
Maria Laurinda de Jesus Bastos	13,40	3₀

Nos termos do Aviso de abertura, os resultados da EPS e a consequente LUOF dos/as candidatos/as aprovados/as serão afixados no átrio do ISCAP e disponibilizados no sítio da Internet do ISCAP (www.iscap.ipp.pt, em Procedimentos Concursais), bem como notificados aos/às candidatos/as.

A notificação será efetuada pelo Sistema de Candidaturas e, através deste, enviada para o endereço de correio eletrónico que foi utilizado por cada candidato/a no formulário eletrónico de candidatura.

Em conformidade com o estipulado no Aviso de abertura, ao abrigo do disposto no artigo 124.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro, não se procederá à audiência prévia dos/as interessados/as, uma vez que se trata de procedimento de recrutamento em regime de mobilidade, e não se aplicam as normas dos procedimentos concursais comuns ou para reserva de recrutamento.

O Júri deliberou também submeter a ata ao Sr. Presidente do ISCAP para homologação e

subsequente recrutamento da candidata admitida ao posto de trabalho.

Não havendo mais assuntos a tratar, foi dada por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada pelos membros do Júri presentes.

Nome	Função	Assinatura
Manuela Maria Ribeiro da Silva Patrício, Vice-Presidente do ISCAP	Presidente do Júri	
Pedro Miguel Costa Soares, Secretário do ISCAP	Vogal efetivo do Júri	
lolanda Sofia Rendeiro Valente, Técnica Superior do Centro de Documentação e Informação do ISCAP	Vogal efetivo do Júri	

#### Anexo da ata n.º2/2024 - Refa ISCAP: - 12/2024

#### Técnico Superior - Centro de Documentação e Informação

#### Grelha de Avaliação de Entrevista

Parâmetros	Níveis Classificativos	Candidatos/as Classificação	Candidatos/as Classificação	Candidatos/as Classificação
		Gonçalo Filipe Brito Graça	Maria Elisabete Bragança Fraga	Maria Laurinda de Jesus Bastos
MD = Motivação e Disponibilidade para o desempenho das funções	Insuficiente = 4 valores: a motivação e a disponibilidade demonstradas são manifestamente insuficientes.  Reduzido = 8 valores: a motivação e a disponibilidade demonstradas são reduzidas.  Suficiente = 12 valores: a motivação e a disponibilidade demonstradas são suficientes.  Bom = 16 valores: a motivação e a disponibilidade demonstradas são as adequadas.  Elevado = 20 valores: a motivação e a disponibilidade demonstradas são elevadas.  Subtotal  Insuficiente = 4 valores: demontrou que a experiência profissional e conhecimentos adquiridos são manifestamente insuficientes para um desempenho cabal das funções.  Reduzido = 8 valores: demontrou que a experiência profissional e conhecimentos adquiridos são reduzidos para um desempenho cabal das funções.	16,00	16,00	16 16,00
EP = Experiência Profissional	Suficiente = 12 valores: demontrou que a experiência profissional e conhecimentos adquiridos são suficientes para um desempenho cabal das funções.  Bom = 16 valores: demontrou que a experiência profissional e conhecimentos adquiridos são adequados para um desempenho cabal das funções.  Elevado = 20 valores: demontrou que a experiência profissional e conhecimentos adquiridos são totalmente adequados para um desempenho cabal das funções.	12	20	12
	Subtotal	12,00	20,00	12,00
RI = Relacionamento Interpessoal	Insuficiente = 4 valores: adotou uma postura inadequada e uma atitude que dificultou a interação durante a entrevista.  Reduzido = 8 valores: adotou uma postura pouco adequada e uma atitude que dificultou a interação durante a entrevista.  Suficiente = 12 valores: adotou uma postura adequada e uma atitude que facilitou a interação durante a entrevista.		16	16
	Subtotal	20,00	16,00	16,00
C = Comunicação	Insuficiente = 4 valores: não respondeu às questões com clareza e precisão.  Reduzido = 8 valores: respondeu às questões com reduzida clareza e precisão.  Suficiente = 12 valores: respondeu às questões com suficiente clareza e precisão.  Bom = 16 valores: respondeu às questões de forma clara e precisa.  Elevado = 20 valores: respondeu às questões com total clareza e precisão.	20	16	16
	Subtotal	20,00	16,00	16,00
		,	,	1